Принято на заседании Утверждаю

педагогического совета Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Кожакина

Приказ №\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ**

**1.Общие положения.**

1.1.Совет профилактики создается в общеобразовательном учреждении для работы по предупреждению правонарушений и преступлений учащихся.

1.2.В своей деятельности совет руководствуется международными, российскими, региональными и муниципальными нормативными актами, направленными на защиту прав несовершеннолетних и профилактику их асоциального поведения.

1.3.Состав совета утверждается педагогическим советом общеобразовательного учреждения В состав совета входят директор общеобразовательного учреждения, председатель школьного методического объединения классных руководителей, председатель школьного родительского комитета, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, сотрудники правоохранительных органов (инспектор по делам несовершеннолетних, участковый уполномоченный). Руководит работой Совета директор общеобразовательного учреждения.

2.Задачи совета.

2.1.Изучает и анализирует состояние и эффективность профилактической работы, направленной на предупреждение преступлений и правонарушений среди учащихся.

2.2.Рассматривает вопросы постановки на внутришкольный учет учащихся, нарушающих устав образовательного учреждения. Решает вопрос о снятии учащихся в данного вида учета в случае их исправления.

2.3.Осуществляет контроль за поведением, успеваемостью и внеурочной занятостью учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел и на внутришкольном учете.

2.4.Осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, родителями, отрицательно влияющими на воспитание детей, и состоящих в

ПДН

2.5.В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными органами.

2.6.Заслушивает отчеты классных руководителей о состоянии работы по профилактике преступлений и правонарушений среди учащихся.

2.7. Ходатайствует перед органами внутренних дел и районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их пра о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение.

3.Порядок деятельности совета.

3.1.Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

3.2.Заседание совета проводится не реже 1 раза в месяц (кроме экстренных случаев).

3.3.На заседании секретарь совета ведет протокол, в котором указывается дата, место проведения заседания, содержание рассматриваемых вопросов и решений с указанием времени и ответственных за выполнение данного решения. Протокол подписывает председатель совета.

3.4.Заседание совета является правомочным при наличии не менее половины его состава.

3.5. Работа совета планируется на учебный год. План работы совета утверждается его председателем.

3.6.Отчет о деятельности совета по профилактике асоциального поведения учащихся не реже 1 раза за учебный год заслушивается на заседаниях педагогического совета и школьного родительского комитета.

3.7.Совет в организации работы с детьми, проживающими в семьях, находящихся в социально – опасном положении, взаимодействует с отделениями помощи семьям и детям, социозащитными учреждениями для несовершеннолетних района. В течение семи дней направляет в указанные учреждения решения совета, принятые в отношении родителей и детей, находящихся в социально-опасном положении.

4.Документация совета.

- приказ директора образовательного учреждения о создании совета и об утверждении Положения о нем;

-план работы совета на учебный год;

-книга протоколов заседаний совета;

-социальный паспорт образовательного учреждения;

-списки учащихся состоящих на учете в органах внутренних дел и на внутришкольном учете, наблюдательные дела на этих подростков.

Наблюдательной дело на подростка, состоящего на внутришкольном учете должно включать в себя характеристику на учащегося, докладные о пропусках учебных занятий, совершении подростком правонарушений, акты обследования жилищно-бытовых условий, учет индивидуальных профилактических мероприятий в отношении учащегося и его семье (беседы, рассмотрение на совете профилактики, посещение по месту жительства), копии представлений в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в отдел внутренних дел, занятость подростка во внеурочное время, информация о жестоком обращении со стороны взрослых.

-списки социально неблагополучных семей;

-списки родителей, отрицательно влияющих на воспитание детей, и состоящих на учете в ПДН,